

Usmernenie

k nahlasovaniu zmien v maturitnej databáze NÚCEM a v Informačnom systéme pre EČ a PFIČ maturitnej skúšky

prostredníctvom formulára na nahlasovanie zmien

V zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. § 75 ods. 3 môže riaditeľ školy v osobitných prípadoch povoliť zmenu predmetov, zmenu spôsobu vykonania maturitnej skúšky alebo dodatočné prihlásenie žiaka najneskôr do **31. januára 2017**.

Po 31. januári 2017 môže riaditeľ školy odhlásiť žiaka vyplnením formulára na nahlasovanie zmien iba v prípade úspešného ukončenia MS, odhlásenia žiaka z dobrovoľného predmetu, prerušenia štúdia, zanechania štúdia.

Školám odporúčame, aby si všetky údaje prihlásených žiakov skontrolovali pred 31. januárom 2017 po prihlásení sa na stránke maturita.svsbb.sk.

Informačný systém pre EČ a PFIČ maturitnej skúšky (ďalej len IS) spravovaný CVTI SR – ŠVS BB, ktorým sa naplňala databáza škôl a žiakov prihlásených na maturitnú skúšku v školskom roku 2016/2017, je od 2. novembra 2016 pre školy prístupný iba na prezeranie údajov. Zmeny v IS od tohto termínu je preto možné vykonať iba prostredníctvom NÚCEM.

Požiadavku na zmeny, o ktoré požiadal žiak školy a riaditeľ školy jeho žiadosti v zmysle platnej legislatívy vyhovel, **je potrebné nahlásiť NÚCEM prostredníctvom *Formulára na nahlasovanie zmien v databáze NÚCEM a v IS***.

Pri nahlasovaní zmien musia byť dodržané tieto pokyny:

1. Údaje do formulára môže vyplňovať iba riaditeľ školy alebo školský koordinátor. Rozhodnutie o povolení zmeny a administratívne záležitosti súvisiace so zmenou sú v kompetencii riaditeľa školy, ktorý je zodpovedný aj za nahlásenie zmeny. Tento formulár nenahrádza rozhodnutie riaditeľa školy o povolení zmeny.
2. Naskenovaný **vyplnený formulár** s podpisom riaditeľa a pečiatkou školy je nutné **zaslať elektronicky** na e-mailovú adresu maturitadata@nucem.sk. Poštou formulár posilať nie je potrebné.

Požiadavky na zmeny zaslané inou formou, ako je uvedené v tomto usmernení, nebudú akceptované.