



**NÚCEM**  
NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH  
MERAŇÍ VZDELÁVANIA



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť/Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

# HARMONOGRAM PRE ZŠ S VJM MAT, MJL – OFFLINE FORMA

E-TESTOVANIE 9 2020

*Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách  
s využitím elektronického testovania*

## HARMONOGRAM ČINNOSTÍ

### E-TESTOVANIE 9 2020 – OFFLINE FORMA

1. apríl 2020 – MAT, MJL (ZŠ s VJM)	
7.00 – 7.20	<ul style="list-style-type: none"> <li>IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiakom PC otvorí Offline Prehrávač Testov, zvolí formu testovania <b>offline</b>, rozbalí Offline balík s testom: <b>E-T9_MAT_1.4.2020</b> a Offline balík so zoznamom žiakov pre tento test a pre konkrétnu učebňu (podľa kódu skupiny).</li> </ul>
7.20 – 7.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Školský koordinátor rozdá administrátorom <b>zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi</b> - jeden v celku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, pomocné papiere, originálne <b>OH pre T9 z matematiky</b> (maďarská verzia) a prehľad vzťahov a jednotiek (maď. verzia) – zverejnený na webovej stránke <a href="http://www.etest.sk/e-testovanie-9-2020/">http://www.etest.sk/e-testovanie-9-2020/</a>.</li> <li>Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od školského koordinátora.</li> </ul>
<b>7.30</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riaditeľ školy/Školský koordinátor stiahne <b>dešifrovací kľúč</b> k testu z <b>MAT</b> z webovej stránky <a href="http://www.etest.sk/e-testovanie-9-2020/">http://www.etest.sk/e-testovanie-9-2020/</a> a odovzdá ho administrátorom.</li> </ul>
7.30 – 7.55	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátori odídu do učební a na každý žiacky PC zadajú <b>dešifrovací kľúč</b> k testu z <b>MAT</b>.</li> </ul>
7.55 – 8.10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im pripravené OH, pomocné papiere k <b>MAT</b>, prehľad vzťahov a jednotiek k testu z <b>MAT</b> a dávajú im úvodné pokyny.</li> <li>Žiaci vypĺňajú záhlavie <b>OH</b> (testovú formu, kód testu).</li> <li>Administrátori rozdajú žiakom rozstrihaný zoznam s <b>prístupovými kľúčmi k testu z MAT</b>.</li> </ul>
8.10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiaci si vyberú <b>jazyk testovacieho prostredia</b> pred prihlásením v pravom hornom rohu prihlasovacieho okna – <b>maďarský jazyk</b>.</li> <li>Žiaci sa prihlasujú do testu <b>prihlasovacím menom</b> (login) a <b>prístupovým kľúčom</b> k testu.</li> </ul>
8.10 – 8.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiaci si vyberajú <b>jazyk testu</b> (maďarský).</li> <li>Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.</li> </ul>
8.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (stlačiť tlačidlo <b>ZAČAŤ TESTOVANIE</b>).</li> </ul>
<b>8.15 – 9.50</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Administrácia testov z MAT.</b> (5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH.)</li> </ul>
9.50	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ukončenie testovania.</li> <li>Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály (archivuje ich tri roky).</li> </ul>

9.50 – 10.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiackom PC znovu otvorí Offline Prehrávač Testov, zvolí formu testovania <b>offline</b>, rozbalí Offline balík s testom: <b>E-T9_MJL_1.4.2020</b> a Offline balík so zoznamom žiakov pre tento test a pre konkrétnu učebňu (podľa kódu skupiny).</li> </ul>
10.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riaditeľ školy/Školský koordinátor stiahne <b>dešifrovací kľúč</b> k testu z <b>MJL</b> z webovej stránky <a href="http://www.etest.sk/e-testovanie-9-2020/">http://www.etest.sk/e-testovanie-9-2020/</a> a odovzdá ho administrátorom.</li> </ul>
10.00 – 10.05	<ul style="list-style-type: none"> <li>Školský koordinátor rozdá administrátorom <b>zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi</b> – jeden vcelku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, pomocné papiere, originálne <b>OH pre T9 z MJL</b>.</li> <li>Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od školského koordinátora.</li> </ul>
10.05 – 10.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátori odídu do učebni a na každý žiacký PC zadajú <b>dešifrovací kľúč</b> k testu z <b>MJL</b>.</li> </ul>
10.15 – 10.25	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im pripravené OH a dávajú im úvodné pokyny.</li> <li>Žiaci vyplňajú záhlavia <b>OH</b> (testovú formu, kód testu).</li> <li>Administrátori rozdajú žiakom rozstrihaný zoznam žiakov s <b>prístupovými kľúčmi k testu z MJL</b>.</li> </ul>
10.25	<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiaci si vyberú <b>jazyk testovacieho prostredia</b> pred prihlásením v pravom hornom rohu prihlasovacieho okna – <b>maďarský jazyk</b>.</li> <li>Žiaci sa prihlasujú do testu <b>prihlasovacím menom</b> (login) a <b>prístupovým kľúčom</b> k testu.</li> </ul>
10.25 – 10.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiaci si vyberajú <b>jazyk testu</b> (maďarský).</li> <li>Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.</li> </ul>
10.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (stlačiť tlačidlo <b>ZAČAŤ TESTOVANIE</b>).</li> </ul>
10.30 – 11.45	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Administrácia testov z MJL.</b> (5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH.)</li> </ul>
11.45	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ukončenie testovania.</li> <li>Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály (archivuje ich tri roky).</li> </ul>
11.45 – 14.00	<ul style="list-style-type: none"> <li>IT administrátor stiahne súbory typu <b>rpkg</b> (offline odpovedové hárky žiakov), a typu <b>pdf</b> (výpisy odpovedí žiakov) do dvoch rôznych priečinkov <b>za všetky testované predmety</b> z jednotlivých PC alebo z predvoleného priečinka na sieťovom počítači, napríklad na USB.</li> <li>IT administrátor následne vytvorí <b>dva súbory typu zip</b> (jeden zo súborov typu <b>rpkg</b> a druhý zo súborov typu <b>pdf</b>) a odovzdá ich školskému koordinátorovi.</li> <li>Školský koordinátor v spolupráci s administrátormi skontroluje, či v zip súbore je počet</li> </ul>

	<p>offline odpovedových hárkov (súborov typu <b>rpkg</b>) rovný počtu ukončených testovaní žiakov v daný deň. To isté urobí aj pre zip súbor, ktorý obsahu výpisy odpovedí žiaka (súbory s príponou <b>pdf</b>).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ak počet ukončených testovaní žiakov offline formou je rovný počtu súborov s príponou <b>rpkg</b> v zip súbore, odošle ho prostredníctvom svojho konta na verejnom portáli do systému e-Test. Ak nie, kontaktuje tím podpory NÚCEM a rieši s nimi nezrovnalosti. Po odoslaní offline OH <b>počká niekoľko minút</b>, kým budú všetky nahraté offline OH v stave „<b>Výsledky odovzdané</b>“.</li><li>• Školský koordinátor vyplní elektronický dotazník spätnej väzby o počte elektronicky testovaných žiakov, ktorý nájde na webovej adrese: <a href="http://goo.gl/gleLEQ">http://goo.gl/gleLEQ</a>.</li><li>• Školský koordinátor archivuje offline odpovedové hárky (súbory s príponou <b>rpkg</b>) a výpisy odpovedí žiaka (súbory s príponou <b>pdf</b>) tri roky.</li></ul>
--	---