



NÚCEM
NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH
MERANÍ VZDELÁVANIA



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť/Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

HARMONOGRAM – SJL A MJL

OFFLINE

E-MATURITA 2020

*Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách
s využitím elektronického testovania*

HARMONOGRAM ČINNOSTÍ PRE E-MATURITU 2020

OFFLINE FORMA

17. marec 2020 – SJL, MJL	
8.30 – 8.50	<ul style="list-style-type: none"> IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiackom PC otvoria Offline Prehrávač Testov, zvolia formu testovania offline, rozbalia Offline balík s testom: E-MS_SJL_17.3.2020 alebo E-MS_MJL_17.3.2020 a Offline balík so zoznamom žiakov pre tento test a pre konkrétnu učebňu (podľa kódu skupiny).
8.50 – 9.00	<ul style="list-style-type: none"> Školský koordinátor rozdá administrátorom zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi – jeden vcelku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, pomocné papiere, originálne OH (dva druhy), vzory vyplnených OH oboch druhov z VUJ a <i>Pokyny na vyplňovanie odpovedových hárkov k EČ MS</i> – zverejnené na webovej stránke https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/maturita. Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od školského koordinátora.
9.00	<ul style="list-style-type: none"> Riaditeľ školy/Školský koordinátor stiahne dešifrovací kľúč k testu zo SJL alebo MJL z webovej stránky http://www.etest.sk/e-maturita-2020/ a odovzdá ho administrátorom.
9.00 – 9.25	<ul style="list-style-type: none"> Administrátori odídu do učebni a na každý žiacky PC zadajú dešifrovací kľúč k testu SJL/MJL.
9.25 – 9.40	<ul style="list-style-type: none"> Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im OH, pomocné papiere a dávajú úvodné pokyny. Žiaci vyplňajú záhlavia OH. Administrátori rozdajú rozstrihaný zoznam s prístupovými kľúčmi k testu pre každého žiaka.
9.40	<ul style="list-style-type: none"> Žiaci si vyberú jazyk testovacieho prostredia (slovenský pre SJL, maďarský pre MJL) pred prihlásením v pravom hornom rohu prihlasovacej obrazovky. Žiaci sa prihlasujú do testu prihlasovacím menom a prístupovým kľúčom k testu.
9.40 – 9.45	<ul style="list-style-type: none"> Žiaci si vyberú jazyk testu (slovenský pre SJL, maďarský pre MJL). Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.
9.45	<ul style="list-style-type: none"> Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (stlačiť tlačidlo ZAČAŤ TESTOVANIE).
9.45 – 11.30	<ul style="list-style-type: none"> Administrácia testov zo SJL, MJL. (5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH)
11.30	<ul style="list-style-type: none"> Ukončenie testovania. Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály.
11.30 – 14.00	<ul style="list-style-type: none"> IT administrátor stiahne súbory typu rpkg (offline odpovedové hárky žiakov z testovaného predmetu), a typu pdf (výpisy odpovedí žiakov) do dvoch rôznych priečinkov z jednotlivých PC alebo z predvoleného priečinka na sieťovom počítači,

	<p>napríklad na USB.</p> <ul style="list-style-type: none">• IT administrátor následne vytvorí dva súbory typu zip (jeden zo súborov typu rpkg a druhý zo súborov typu pdf) a odovzdá ich školskému koordinátorovi.• Školský koordinátor v spolupráci s administrátormi skontroluje, či v zip súbore je počet offline odpovedových hárkov (súborov typu rpkg) rovný počtu ukončených testovaní žiakov v daný deň. To isté urobí aj pre zip súbor, ktorý obsahuje výpisy odpovedí žiaka (súbory s príponou pdf).• Školský koordinátor vyplní elektronický dotazník spätnej väzby o počte elektronicky testovaných žiakov, ktorý nájde na webovej adrese: http://goo.gl/W9WjxR. Ak počet ukončených testovaní žiakov offline formou je rovný počtu súborov s príponou rpkg v zip súbore, odošle ho prostredníctvom svojho konta na verejnom portáli do systému e-Test. Ak nie, kontaktuje tím podpory NÚCEM a rieši s nimi nezrovnalosti. Po odoslaní offline OH počká niekoľko minút, kým budú všetky nahraté offline OH v stave „Výsledky odovzdané“.• Školský koordinátor archivuje offline odpovedové hárky (súbory s príponou rpkg) a výpisy odpovedí žiaka (súbory s príponou pdf) tri roky.
--	--