

**Riaditeľom  
základných škôl v SR**

VÁŠ LIST/ZO DŇA

NAŠE ČÍSLO  
75/2012VYBAVUJE/LINKA  
Mgr. Eva Polgáryová, PhD.  
☎ +421-2-68 260 310BRATISLAVA  
14.02.2012

Vec

**3. zásielka k celoslovenskému testovaniu žiakov 9. ročníka ZŠ – Testovanie 9-2012**

Vážená pani riaditeľka, vážený pán riaditeľ,

žiaci 9. ročníka Vašej základnej školy sa **14. marca 2012 (streda)** zúčastnia externého celoslovenského testovania T9-2012.

3. zásielka obsahuje:

- testy z matematiky,
- testy zo slovenského jazyka a literatúry,
- testy zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry pre školy s vyučovacím jazykom maďarským,
- obálku (obálky) na zabalenie odpovedových hárkov k testom,
- bezpečnostnú obálku pre zaslanie originálov odpovedových hárkov,
- pokyny technického riešiteľa.

Dovoľujeme si Vás upozorniť, že ako riaditeľka/riaditeľ školy nesiete plnú zodpovednosť za prevzatie neporušenej zásielky s testami, za jej bezpečné uloženie a utajenie ich obsahu až do začiatku testovania. Žiadame Vás, aby ste zorganizovali v deň testovania podľa centrálnych pokynov v spolupráci so školským koordinátorom a administrátormi otvorenie zásielky s testami za prítomnosti osôb vykonávajúcich externú kontrolu testovania na Vašej škole, prípadne aj delegovaných zamestnancov KŠÚ a ŠŠI.

Súčasne Vám chceme pripomenúť najdôležitejšie pravidlá manipulácie so zásielkou s testami a prípravou spätnej zásielky s odpovedovými hárkami k testom (OHkT):

- ✓ S obsahom zásielky manipulujte iba Vy, resp. školský koordinátor. V prípade zistenia nezrovnalostí kontaktujte zodpovedných zamestnancov technického riešiteľa na telefónnom čísle 037/6542381, resp. e-mailom [testovanie9@nupseso.sk](mailto:testovanie9@nupseso.sk).
- ✓ Všetky sub-balíky s testami musia zostať neporušené až do okamihu ich použitia podľa harmonogramu.
- ✓ Spolu s osobami vykonávajúcimi externú kontrolu, so školským koordinátorom a administrátormi zodpovedáte aj za objektívny priebeh testovania podľa centrálne vypracovaných pokynov a harmonogramu. Preto Vás žiadame, aby ste si spolu s koordinátorom preštudovali materiály *Pokyny pre školského koordinátora a koordinátora pre žiakov so ZZ, Pokyny pre školských administrátorov a administrátorov*

pre žiakov so ZZ, Pokyny pre externý dozor, ktoré sú zverejnené na internetovej stránke NÚCEM [www.nucem.sk](http://www.nucem.sk), ÚIPŠ-ŠVS Michalovce [www.svsmi.sk](http://www.svsmi.sk) a príslušných KŠÚ.

- ✓ Pozorne si prečítajte pokyny technického riešiteľa a postupujte presne podľa týchto pokynov. Spätnú zásielku s OHKT pripravte na odoslanie po ukončení testovania za prítomnosti osôb vykonávajúcich externú kontrolu. V tomto školskom roku použijete prvýkrát na zabalenie spätnej zásielky bezpečnostnú obálku, ktorej použitie je uvedené v návode na obale.
- ✓ Kuriérska spoločnosť UPS Slovakia s.r.o. si vyzdvihne spätnú zásielku s OHKT v deň testovania 14. marca 2012 od 14.00 – 15.30 h a v dňoch 15. – 16. marca 2012 v čase od 8.00 – 15.30 h. Prosíme Vás, aby boli Vami poverené osoby prítomné v škole v čase odovzdania spätnej zásielky kuriérovi.

Za aktívnu spoluprácu Vám vopred ďakujeme a prajeme veľa úspechov.

S pozdravom

Národný ústav  
certifikovaných meraní vzdelávania  
-1-



**PhDr. Romana Kanovská**

riaditeľka