



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť/Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

HARMONOGRAM PRE ZŠ S VJM MAT, MJL, SJSL – ONLINE FORMA

E-TESTOVANIE 9-2016

*Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách
s využitím elektronického testovania*

Marec 2016

HARMONOGRAM ČINNOSTÍ E-TESTOVANIE 9-2016 – ONLINE FORMA

6. apríl 2016 – MAT, MJL, SJSL (ZŠ s VJM)	
7:25 – 7:45	<ul style="list-style-type: none"> IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiakom PC otvorí Offline Prehrávač Testov, zvolia formu testovania online.
7:45 – 8:00	<ul style="list-style-type: none"> Školský koordinátor otvorí za prítomnosti riaditeľa školy, delegovaných zamestnancov OŠ OU v sídle kraja, ŠŠI, ZŠ a administrátorov zásielku s testami. Prekontroluje zásielku s testami z MAT, vyberie testy z MAT. Riaditeľ školy rozhodne, či žiakom, ktorí realizujú e-testovanie poskytne aj papierové testy, alebo ich bezpečne uloží a poskytne ich žiakom iba v prípade prechodu z elektronickej na papierovú formu testovania. So zvyškom zásielky manipuluje v zmysle pokynov pre papierovú formu T9-2016. Školský koordinátor rozdá administrátorom zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi – jeden v celku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, pomocné papiere, správne vypísané originálne OH pre E-T9, v prípade rozhodnutia riaditeľa školy aj papierové testy a prehľad matematických vzťahov – zverejnený na webovej stránke http://www.etest.sk/e-testovanie-9-2016/. Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od školského koordinátora.
8:00 – 8:10	<ul style="list-style-type: none"> Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im pripravené OH, pomocné papiere k MAT, prehľad vzťahov a jednotiek k testu z MAT a prístupové kľúče k testu z MAT. Dávajú im úvodné pokyny. Žiaci vypĺňajú záhlavie OH (testovú formu, kontrolné číslo). Žiaci si zvolia jazyk testovacieho prostredia v pravom hornom rohu prihlasovacieho okna – maďarský jazyk a prihlasujú sa do portálu prihlasovacím menom (login), vyberú si test zo zoznamu naplánovaných testov a zadajú prístupový kľúč k testu.
8:10 – 8:15	<ul style="list-style-type: none"> Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.
8:15	<ul style="list-style-type: none"> Žiaci si vyberajú jazyk testu – maďarský jazyk. Žiaci sa prihlasujú do testu opätovným zadaním prístupového kľúča k testu. Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (tlačidlo ZAČAŤ TESTOVANIE).
8:15 – 9:20	<ul style="list-style-type: none"> Administrácia testov z MAT, 5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH.
9:20	<ul style="list-style-type: none"> Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály.
9:20 – 9:30	<ul style="list-style-type: none"> IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiakom PC znovu otvorí Offline Prehrávač Testov, zvolia formu testovania online.
9:30 – 9:35	<ul style="list-style-type: none"> Školský koordinátor za prítomnosti riaditeľa školy a osôb poverených

	<p>externým dozorom prekontroluje zásielku s testami z MJL. Vyberie testy z MJL. Riaditeľ školy rozhodne, či žiakom, ktorí realizujú e-testovanie poskytne aj papierové testy, alebo ich bezpečne uloží a poskytne ich žiakom iba v prípade prechodu z elektronickej na papierovú formu testovania.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Školský koordinátor rozdá administrátorom zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi, jeden v celku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, správne vypísané originálne OH. • Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od školského koordinátora.
9:35 – 9:45	<ul style="list-style-type: none"> • Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im pripravené OH a prístupové kľúče k testu z MJL. Dávajú im úvodné pokyny. • Žiaci vyplňajú záhlavie OH (testovú formu, kontrolné číslo), volia si jazyk testovacieho prostredia v pravom hornom rohu prihlasovacieho okna – maďarský jazyk a prihlasujú sa do portálu prihlasovacím menom (login) vyberú si test zo zoznamu naplánovaných testov a zadajú prístupový kľúč k testu.
9:45 – 9:50	<ul style="list-style-type: none"> • Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.
9:50 – 9:55	<ul style="list-style-type: none"> • Žiaci sa prihlasujú do testu opätovným zadaním prístupového kľúča k testu. • Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (tlačidlo ZAČAŤ TESTOVANIE).
9:55 – 11:00	<ul style="list-style-type: none"> • Administrácia testov z MJL, • 5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH.
11:00	<ul style="list-style-type: none"> • Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály.
11:00 – 11:20	<ul style="list-style-type: none"> • IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiakom PC znovu otvorí Offline Prehrávač Testov, zvolia formu testovania online.
11:20 – 11:35	<ul style="list-style-type: none"> • Školský koordinátor za prítomnosti riaditeľa školy a osôb poverených externým dozorom prekontroluje zásielku s testami zo SJSL. Vyberie testy zo SJSL. Riaditeľ školy rozhodne, či žiakom, ktorí realizujú e-testovanie poskytne aj papierové testy, alebo ich bezpečne uloží a poskytne ich žiakom iba v prípade prechodu z elektronickej na papierovú formu testovania. • Školský koordinátor rozdá administrátorom zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi, jeden v celku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, správne vypísané originálne OH. • Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od koordinátora.
11:35 – 11:40	<ul style="list-style-type: none"> • Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im pripravené OH a prístupové kľúče k testu zo SJSL. Dávajú im úvodné pokyny. • Žiaci vyplňajú záhlavie OH (testovú formu, kontrolné číslo), volia si jazyk testovacieho prostredia v pravom hornom rohu prihlasovacieho okna – slovenský jazyk a prihlasujú sa do portálu prihlasovacím menom (login) vyberú si test zo zoznamu naplánovaných testov a zadajú prístupový kľúč k testu.

11:40 – 11:45	<ul style="list-style-type: none">• Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.
11:45 – 11:50	<ul style="list-style-type: none">• Žiaci sa prihlasujú do testu opätovným zadaním prístupového kľúča k testu.• Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (tlačidlo ZAČAŤ TESTOVANIE).
11:50 – 12:45	<ul style="list-style-type: none">• Administrácia testov zo SJSJ• 5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH.
12:45 – 14:00	<ul style="list-style-type: none">• Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály.• Školský koordinátor vyplní dotazník spätnej väzby o počte testovaných žiakov, ktorý nájde na webovej adrese: http://goo.gl/gleLEQ.• UPOZORNENIE! Odpovedové hárky žiakov, ktorí písali test v <u>elektronickej forme sa nepribalujú do spätnej zásielky na odoslanie</u>, ale zostávajú na škole. Školský koordinátor elektronického testovania oddelí originál OH od kópie a uloží ich do dvoch rôznych obálok s označením predmetu, kópia alebo originál OH a dátumom vykonania elektronického testovania a archivuje ich tri roky. Obálky podpíše externý dozor v mieste zalepenia.