

# NÚCEM

NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH  
MERANÍ VZDELÁVANIA

**POKYNY**  
**PRE KOORDINÁTOROV**  
**PRE ŽIAKOV SO ZDRAVOTNÝM ZNEVÝHODNENÍM**

**Testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ**  
**T9-2011**

**Bratislava**  
**január 2011**

**OBSAH:**

1. Koordinátor pre ZZ.....	3
2. Určenie počtu a výber administrátorov pre žiakov so ZZ.....	4
3. Školenie administrátorov pre ZZ .....	4
4. Výber a príprava učební na testovanie.....	5
5. Rozvrh hodín a dozor pri učebniach.....	5
6. Informovanie rodičov a žiakov.....	6
7. Príprava zoznamov žiakov so ZZ a zasadacích poriadkov.....	6
8. Príprava odpovedových hárkov .....	7
9. Nácvik zápisu odpovedí do odpovedových hárkov.....	7
10. Príprava papierov na pomocné výpočty .....	7
11. Doručenie, prevzatie a uschovanie zásielky s testami.....	8
12. Deň pred testovaním .....	8
13. Deň testovania.....	9
14. Otvorenie zásielky s testami, rozbaľovanie, kontrola a prevzatie testov pre žiakov so ZZ.....	9
15. Ukončenie testovania, príprava a odoslanie spätnej zásielky.....	10
PRÍLOHY .....	11
Príloha č. 1 – Informácie o testovaní.....	11
Príloha č. 2 – Harmonogram testovania.....	14



Všetky informácie týkajúce sa testovania budú elektronicky zverejnené na internetovej stránke NÚCEM [www.nucem.sk](http://www.nucem.sk) a na stránke ÚIPŠ-ŠVS Michalovce [www.testovanie9.svsmi.sk](http://www.testovanie9.svsmi.sk).

Žiadame vás, aby ste tieto stránky priebežne sledovali.

Všetky potrebné informácie vám poskytnú aj zamestnanci NÚCEM na e-mailovej adrese: [testovanie9@nucem.sk](mailto:testovanie9@nucem.sk).

V prípade, že sa v škole nachádzajú aj žiaci so zdravotným znevýhodnením (ďalej len „žiaci so ZZ“), môže riaditeľ poveriť aj koordinátora pre žiakov so ZZ (ďalej len „koordinátor pre ZZ“). Tento koordinátor sa potom riadi týmito pokynmi. Keď koordinátor pre ZZ nebude poverený, bude sa školský koordinátor riadiť aj týmito pokynmi.

§ Podľa § 155 odseku 4 zákona 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) „za organizačné zabezpečenie externého testovania žiakov základnej školy zodpovedá riaditeľ školy“.

Podľa § 156 odseku 1 a 2 „školského zákona“: „(1) Pri vypracovaní, preprave a vyhodnocovaní externej časti skúšky a externého testovania žiakov škôl podľa tohto zákona sa postupuje tak, aby neprišlo ku skutočnostiam, ktoré by zverejnením úloh externej časti alebo písomnej formy internej časti skúšok alebo testov externého testovania žiakov škôl viedli k nedodržaniu zásady rovnakého zaobchádzania alebo k získaniu neoprávnených výhod.

(2) Ak ministerstvo školstva, Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania alebo príslušný orgán štátnej správy v školstve zistí porušenie ustanovenia odseku 1, oznámi orgánom činným v trestnom konaní podozrenie zo spáchania trestného činu.“

Kontrolu objektivity Testovania 9-2011 budú vykonávať zamestnanci Štátnej školskej inšpekcie, krajských školských úradov a členovia rád základných škôl.

Krajské školské úrady s cieľom zvýšiť objektivitu priebehu testovania poveria úlohou nestranných pozorovateľov učiteľov základných a stredných škôl.

Osoby vykonávajúce externý dozor sa budú riadiť podľa *Pokynov pre externý dozor*, zverejnených na stránke [www.nucem.sk](http://www.nucem.sk) v časti *Testovanie 9*.

## 1. Koordinátor pre ZZ



Koordinátor pre ZZ môže byť špeciálny pedagóg, výchovný poradca, alebo iná osoba poverená riaditeľom školy, ktorá spolu s riaditeľom školy zodpovedá za organizáciu a priebeh testovania, organizuje testovanie v škole pre žiakov so ZZ, spolupracuje s vedením školy, administrátormi a učiteľmi školy a riadi sa podľa týchto pokynov. Ak to neumožňujú personálne pomery na škole, môže byť koordinátorom pre ZZ aj riaditeľ školy.



Výnimočné situácie, pre ktoré nebolo možné dodržať *Pokyny pre koordinátorov pre žiakov so ZZ* a *Pokyny pre administrátorov pre žiakov so ZZ*, zaznamená koordinátor pre ZZ do *Protokolu o priebehu testovania*.

## 2. Určenie počtu a výber administrátorov pre žiakov so ZZ



Koordinátor pre ZZ určí počet a vyberie administrátorov pre žiakov so ZZ (ďalej len „administrátor pre ZZ“).

- a) Počet potrebných administrátorov pre ZZ určí koordinátor pre ZZ v spolupráci s riaditeľom školy.
- b) Žiaci so ZZ v jednej učebni musia patriť do rovnakej skupiny obmedzenia (1. a 2. sk. obmedzenia).
- c) Maximálny odporúčaný počet žiakov so ZZ v jednej učebni je 10 žiakov.
- d) Koordinátor pre ZZ v spolupráci so školským koordinátorom prideli v nadväznosti na čísla ostatných skupín v škole vytvoreným skupinám žiakov so ZZ kódy (**01, 02, 03... 09, 10, 11** atď.). Každá skupina žiakov v škole musí mať jedinečné číslo. Do každej skupiny prideli konkrétneho administrátora pre ZZ. Jednej skupine môžu byť pridelení aj viacerí administrátori, ak niektorý administrátor má aprobáciu na niektorý z testovaných predmetov alebo má prax vo vyučovaní niektorého z testovaných predmetov (pozri nižšie).
- e) Koordinátor pre ZZ určí aj náhradných administrátorov pre ZZ pre prípad nečakanej absencie poverených administrátorov.
- f) Administrátor pre ZZ bude vykonávať aktívny a objektívny dozor počas celého testovania.
- g) Je žiaduce každý rok určiť nových administrátorov.
- h) Administrátor pre ZZ pri menovaní musí podpísať *Čestné vyhlásenie* o tom, že bude objektívne vykonávať dozor pri testovaní (Príloha č. 4 *Pokynov pre administrátora pre ZZ*). Čestné vyhlásenia sa vložia do *Protokolu o priebehu testovania*.
- i) Ak riaditeľ z objektívnych príčin nemôže zabezpečiť maximálne 10 žiakov so ZZ v jednej učebni počas testovania, stanoví iný, najnižší možný počet žiakov v jednej skupine a objektívne príčiny uvedie do *Protokolu o priebehu testovania*. Do protokolu zaznamená aj počty žiakov v jednotlivých skupinách.

Obmedzenia pre výber administrátorov pre ZZ z hľadiska aprobácie a praxe:

- a) administrátorom testu zo slovenského jazyka a literatúry nesmie byť učiteľ slovenského jazyka a literatúry,
- b) administrátorom testu z matematiky nesmie byť učiteľ matematiky,
- c) administrátorom testu z ukrajinského jazyka a literatúry nesmie byť učiteľ ukrajinského jazyka a literatúry,
- d) administrátorom testu z maďarského jazyka a literatúry nesmie byť učiteľ maďarského jazyka a literatúry,
- e) administrátorom testu zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry nesmie byť učiteľ slovenského jazyka a slovenskej literatúry.

## 3. Školenie administrátorov pre ZZ




Školský koordinátor do konca februára 2011 zorganizuje školenie pre všetkých vybraných administrátorov, včítane administrátorov pre ZZ. Školenia sa musia zúčastniť aj administrátori, ktorí už v minulosti boli touto úlohou poverení.

Koordinátor pre ZZ oznámi administrátorom pre ZZ kód pridelennej skupiny a počet žiakov v pridelennej skupine.

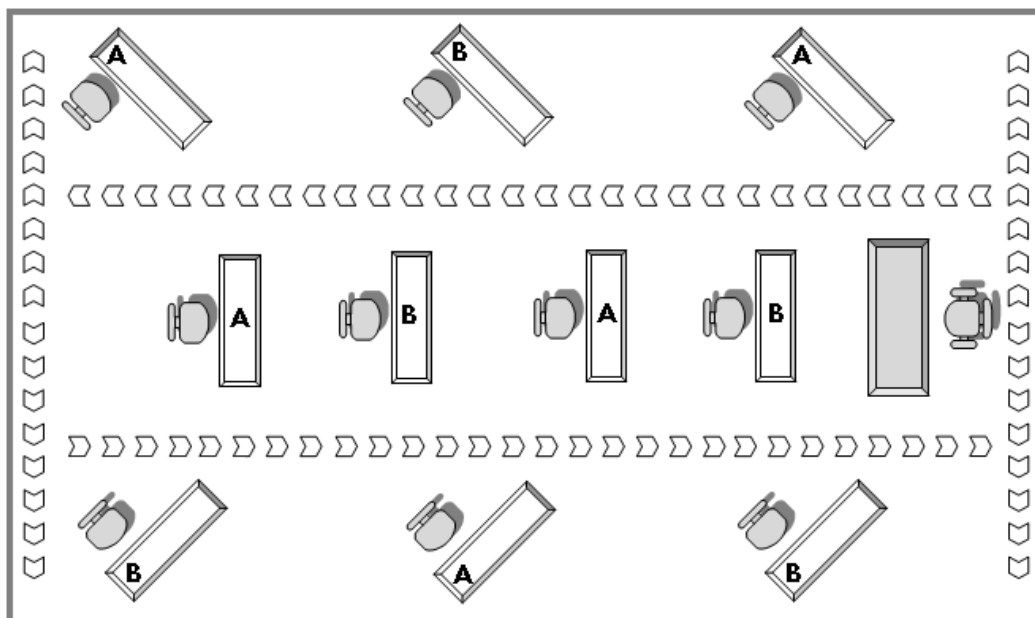
Koordinátor pre ZZ dozrie, aby administrátori pre ZZ pred testovaním ovládali všetky pokyny. (Administrátori počas testovania nesmú študovať pokyny ani iné materiály, ale musia aktívne vykonávať objektívny dozor nad žiakmi v učebni.)

#### 4. Výber a príprava učební na testovanie

 Po stanovení počtu administrátorov pre ZZ vyberie koordinátor pre ZZ dostatočný počet učební na testovanie. Do každej učebne prideli jedného alebo viacerých administrátorov (bod 2. b).

Administrátori pre ZZ deň pred testovaním pripravujú učebne na testovanie pre pridelený počet žiakov podľa týchto pokynov a nižšie uvedenej schémy.

- Na testovanie treba uprednostniť väčšie učebne s možnosťou organizácie žiackych lavíc, podľa možnosti v tichšej časti školy a s dostatočným osvetlením.
- Vzdialenosti medzi lavicami i žiakmi majú byť vzhľadom na učebňu čo najväčšie.
- V každej dvojmiestnej lavici sedí iba jeden žiak.
- Ekvivalentné formy testov (A a B) sa musia medzi lavicami striedať.
- „Zbernú učebňu“ pre žiakov, ktorí skončia vypracovávanie testu skôr v blízkosti učební vyčlení školský koordinátor.



#### 5. Rozvrh hodín a dozor pri učebniach

 Rozvrh a dozor zabezpečí školský koordinátor.

## 6. Informovanie rodičov a žiakov



Informovanie rodičov a žiakov 9. ročníka zabezpečí školský koordinátor.

## 7. Príprava zoznamov žiakov so ZZ a zasadacích poriadkov



Koordinátor pre ZZ poverí triednych učiteľov 9. ročníka vypracovaním zoznamov žiakov so ZZ a zasadacích poriadkov pre jednotlivé skupiny (bod 2). Tieto zoznamy budú administrátorom slúžiť pri vypĺňaní záhlaví odpovedových hárkov, pri usádzaní a kontrole prítomných žiakov v deň testovania v jednotlivých skupinách a **na priradenie testov žiakom podľa druhu postihnutia a skupiny obmedzenia**. Tieto zoznamy (bez informácie o skupine a druhu postihnutia) budú umiestnené aj na dverách učebni ráno pred testovaním.

**Koordinátor pre ZZ požiada triednych učiteľov, aby spolupracovali so špeciálnym pedagógom aj s výchovným poradcom a vytvorili také zoznamy a zasadacie poriadky žiakov v jednotlivých skupinách, aby všetci administrátori dokázali počas testovania čo najľahšie udržať v učebni pokojnú atmosféru a podmienky pre čo najobjektívnejší priebeh testovania. Nie je vhodné, aby si žiaci sami vyberali miesta na sedenie pri testovaní.**

Zoznamy musia obsahovať:

- názov testovania,
- názov organizátora celoslovenského testovania: Národný ústav certifikovaných meraní vzdelávania,
- názov a adresu školy,
- označenie učebne, v ktorej bude daná skupina písať testy,
- meno administrátora/administrátorov,
- priradený kód skupiny (podľa počtu vytvorených skupín – pozri bod 2. b) týchto pokynov),
- počet testovaných žiakov v danej učebni,
- mená a priezviská žiakov (každý zoznam bude obsahovať mená žiakov v jednej učebni).
- druh postihnutia a skupinu obmedzenia (neuvádzať na zoznamy na dvere učebni).

Koordinátor pre ZZ zabezpečí, aby sa pripravené zoznamy dostali k administrátorom pre ZZ včas, aby mohli vyplniť údaje do záhlaví odpovedových hárkov.

Koordinátor pre ZZ môže v spolupráci s administrátormi pre ZZ zabezpečiť aj náhradné perá a ďalšie pomôcky pre žiakov so ZZ.

## 8. Príprava odpoveďových hárkov



Koordinátor pre ZZ hneď po doručení 2. zásielky skontroluje počet odpoveďových hárkov k testom (ďalej len odpoveďový hárok alebo OHkT) a rozdelí odpoveďové hárky pre všetky skupiny. Rozdá ich príslušným administrátorom pre ZZ, ktorých poverí vyplnením všetkých potrebných údajov do záhlaví odpoveďových hárkov pre všetky testy, ktoré budú žiaci v danej skupine písať.

Podľa pripravených zoznamov vyplnia polia: 1. kód školy, 3. meno žiaka, 4. priezvisko, 5. pohlavie, 6. kód skupiny a 7. vyučovací jazyk triedy.

Podľa triednych výkazov vyplnia polia: 2. rodné čísla a 8. známky z testovaných predmetov na polročnom vysvedčení v 9. ročníku. (Ak žiak z daného predmetu nemá uzavretú známku, administrátor v poli 8 označí políčko „N“ – neklasifikovaný.)

Všetky údaje musia byť totožné s údajmi uvedenými na elektronickom formulári *Údaje o žiakoch* (1. kód školy, 2. rodné číslo, 3. meno žiaka, 4. priezvisko, 5. pohlavie, 7. vyučovací jazyk triedy). **Údaje o zdravotnom znevýhodnení žiaka uvedené v elektronickom formulári (Skupina obmedzenia a Druh postihnutia) sa na odpoveďový hárok nevyznačujú.**

Administrátor pre ZZ vyplní v záhlaví všetky polia okrem polí **Testová forma** a **Kontrolné číslo**, tie vyplní žiak až v deň testovania po rozdání testov.

Koordinátor pre ZZ pripravené odpoveďové hárky zozbiera a uschová u riaditeľa školy až do dňa testovania.

## 9. Nácvik zápisu odpovedí do odpoveďových hárkov



Nácvik zápisu do odpoveďových hárkov zabezpečí školský koordinátor pre všetkých žiakov 9. ročníka.

## 10. Príprava papierov na pomocné výpočty



Koordinátor pre ZZ v spolupráci s administrátormi pre ZZ zorganizuje v dostatočnom predstihu pred testovaním prípravu listov papiera formátu A4 na pomocné výpočty k testu z matematiky.

Na každého žiaka so ZZ sa musí počítať s jedným listom papiera.

Každý list papiera musí byť označený menom žiaka, číslom skupiny a pečiatkou školy v pravom hornom rohu.

Pripravené papiere na pomocné výpočty uschová koordinátor pre ZZ spolu s odpoveďovými hárkami u riaditeľa školy až do dňa testovania.

## 11. Doručenie, prevzatie a uschovanie zásielky s testami



Zásielky s testami budú na ZŠ doručované v dňoch 7. – 8. marca 2011 od 8.00 do 15.30 h kuriérskou službou ako doporučená zásielka.

Zásielky s testami budú presne evidované a označené jedinečným číslom a ďalšími ochrannými prvkami, na základe ktorých bude možné identifikovať neoprávnenú manipuláciu so zásielkou. Zásielka bude označená štítkom: **Neotvárajte zásielku s testami pred určeným termínom!**

V čase doručovania 3. zásielky je nevyhnutné, aby v škole bola prítomná osoba poverená prevzatím 3. zásielky alebo riaditeľ školy, resp. riaditeľom poverený zástupca poverenej osoby, a aby zamestnanci školy o doručovaní v dané dni vedeli a boli nápomocní bezproblémovému doručeniu testov.

Poverená osoba, prevezme zásielku od kuriérskej služby. Kuriér urobí záznam o odovzdaní a prevzatí neporušenej zásielky, na ktorý poverená osoba uvedie svoje meno a priezvisko (paličkovým písmom) a čitateľným podpisom a pečiatkou školy potvrdí prevzatie neporušenej zásielky. Prevzatú zásielku ihneď za prítomnosti koordinátora a riaditeľa školy uložia na bezpečné miesto.



**Riaditeľ ZŠ podľa § 156 odseku 1 a 2 „školského zákona“ ZŠ zodpovedá za prevzatie všetkých neporušených zásielok, za bezpečné uloženie zásielky s testami do zabezpečeného priestoru (napr. do školského trezora, bezpečnostnej skrine a pod.) a utajenie ich obsahu až do termínu ich otvárania.**

## 12. Deň pred testovaním



- Koordinátor pre ZZ skontroluje prípravu administrátorov pre ZZ na testovanie:
- ✓ žiaci so ZZ 9. ročníka sú rozdelení do skupín podľa skupiny obmedzenia po max. 10 žiakov na jednu učebňu,
  - ✓ administrátori pre ZZ majú pripravené zoznamy žiakov so ZZ v učebni (dvojaké) – na kontrolu prítomných žiakov a pridelenie testov aj na umiestnenie na dvere učební,
  - ✓ administrátori pre ZZ majú pripravené zasadacie poriadky žiakov so ZZ,
  - ✓ lavice v učebniach sú zoradené podľa schémy s dostatočnými rozstupmi medzi miestami žiakov (s. 5, bod 4 týchto pokynov),
  - ✓ administrátori pre ZZ odovzdali pripravené odpovedové hárky s vyplnenými záhlaviami,
  - ✓ administrátori pre ZZ odovzdali pripravené papiere na pomocné výpočty s menami žiakov, číslom skupiny a pečiatkou školy,
  - ✓ administrátori pre ZZ podpísali čestné vyhlásenia o aktívnom a objektívnom vykonávaní dozoru,
  - ✓ administrátori pre ZZ ovládajú pokyny na administrovanie testovania,
  - ✓ testy sú bezpečne uložené u riaditeľa školy.



### 13. Deň testovania



Žiaci by mali byť v škole najmenej 15 minút pred začiatkom administrácie testovania. Administrátori pre ZZ by mali byť v škole najmenej 30 minút pred začiatkom administrácie. Ráno administrátori pre ZZ vyvesia zoznamy žiakov so ZZ na určené a pripravené učebne. Administrátori pre ZZ prevezmú od koordinátora pripravené odpovedové hárky a papiere na pomocné výpočty a prípadne aj náhradné pomôcky pre žiakov so ZZ. O 7.45 h. sa administrátori pre ZZ zúčastnia otvorenia zásielky s testami. **Začiatok administrácie testovania je o 8:10 h.** Koordinátor pre ZZ zabezpečí, aby počas testovania do učebni nevstupovali nepoverené osoby (rodičia, učitelia a žiaci, ktorí sa nezúčastňujú testovania a pod.).

### 14. Otvorenie zásielky s testami, rozbaľovanie, kontrola a prevzatie testov pre žiakov so ZZ

**7.45 – 8.00 h.** V deň testovania, **9. marca 2011**, o **7.45 h** otvorí školský koordinátor za prítomnosti riaditeľa školy, delegovaných zamestnancov KŠÚ, ŠŠI, ZŠ, rodičov a administrátorov zásielku s testami a **rozbaľí iba testy z matematiky**. Prítomní administrátori za prítomnosti riaditeľa školy a koordinátora skontrolujú ich počet a úplnosť a prevezmú si testy.



Testy zo slovenského jazyka a literatúry (ZŠ s VJS), testy z maďarského jazyka a literatúry a testy zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry (ZŠ s VJM) a testy z ukrajinského jazyka a literatúry a testy zo slovenského jazyka a literatúry (ZŠ s VJU) **zostanú zabalené a uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľa školy.**

**9.45 – 10.00 h.** Prítomní administrátori pre ZZ (pre žiakov zaradených do 1. skupiny obmedzenia); **10.05 – 10.20 h.** prítomní administrátori pre ZZ (pre žiakov zaradených do 2. skupiny obmedzenia) za prítomnosti riaditeľa školy a koordinátora pre ZZ v čase prestávky rozbaľia **testy zo slovenského jazyka a literatúry (ZŠ s VJS a s VJU)/ zo slovenského jazyka a slovenskej literatúry (ZŠ s VJM)** a skontrolujú ich počet a úplnosť a prevezmú si testy.



Testy z vyučovacích jazykov (MJL, UJL) **zostanú zabalené a uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľa školy.**

**11.30 – 11.45 h.** Prítomní administrátori pre ZZ (pre žiakov zaradených do 1. skupiny obmedzenia); **12.10 – 12.25 h.** prítomní administrátori pre ZZ (pre žiakov zaradených do 2. skupiny obmedzenia) za prítomnosti riaditeľa školy a koordinátora pre ZZ v čase prestávky rozbaľia **testy z maďarského jazyka a literatúry (ZŠ s VJM)/ z ukrajinského jazyka a literatúry (ZŠ s VJU)** a skontrolujú ich počet a úplnosť a prevezmú si testy.



V prípade, že sa pri kontrole zistí nedostatočný počet testov, postupujte podľa pokynov technického riešiteľa priložených v zásielke.

## 15. Ukončenie testovania, príprava a odoslanie spätnej zásielky



Koordinátor pre ZZ po ukončení každej časti testovania ihneď zozbiera od administrátorov pre ZZ testy, odpovedové hárky aj prázdne odpovedové hárky s vypísaným záhlavím chýbajúcich žiakov a nepoužité testy. Odpovedové hárky žiakov so ZZ sa pribaľujú k spätnej zásielke podľa *Pokynov technického riešiteľa*.

Koordinátor pre žiakov so ZZ v spolupráci a administrátori pre žiakov so ZZ sa hneď po ukončení testovania podieľajú na vyplňaní *Protokolu o priebehu testovania* a na príprave spätnej zásielky podľa *Pokynov technického riešiteľa*.



**Pripravená zásielka zostane uzamknutá v zabezpečenom priestore u riaditeľa školy až do príchodu kuriéra.**

*Ďakujeme za pomoc pri organizovaní testovania.*

## Prílohy

### Príloha č. 1 – Informácie o testovaní

#### Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ T9-2011

<b>Riadny termín</b>	9. marec 2011 (streda)
<b>Komu je testovanie určené</b>	žiakom 9. ročníka ZŠ v SR s vyučovacím jazykom slovenským, maďarským a ukrajinským, včítane žiakov so zdravotným znevýhodnením (okrem žiakov s mentálnym postihnutím)
<b>Ciele testovania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ získať obraz o výkonoch žiakov pri výstupe z druhého stupňa ZŠ (ISCED 2) a monitorovať úroveň ich pripravenosti na ďalšie štúdium (ISCED 3)</li> <li>➤ porovnať výkony jednotlivých žiakov a škôl</li> <li>➤ poskytnúť školám, ministerstvu školstva a širokej odbornej verejnosti komplexnejší obraz o testovaných predmetoch, ktorý môže pomôcť pri skvalitňovaní vyučovania</li> </ul>
<b>Aké predmety sa testujú</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ matematika</li> <li>➤ slovenský jazyk a literatúra, maďarský jazyk a literatúra, ukrajinský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a slovenská literatúra</li> </ul>
<b>Aký rozsah učiva sa testuje</b>	testuje sa učivo, ktoré sa preberá na II. stupni ZŠ – od 5. ročníka do polovice 9. ročníka ZŠ
<b>Aké náročné sú úlohy</b>	<p>úlohy v teste sú zaradené do troch úrovní:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. úroveň – zapamätanie, porozumenie</li> <li>2. úroveň – riešenie typicky školských úloh</li> <li>3. úroveň – použitie poznatkov v problémových situáciách</li> </ol>
<b>Čo je NR test a aká je jeho očakávaná úspešnosť</b>	Sú to testy relatívneho výkonu, tzv. NR testy – norm-referenced (rozlišujúce). Výkon žiaka sa porovnáva s výkonom ostatných žiakov, ktorí riešili ten istý test. Úspešnosť jedného žiaka závisí od neúspechu ostatných žiakov. Očakávaná priemerná úspešnosť žiakov je 50-60 %.
<b>Rozdiel medzi percentom a percentilom</b>	Kým percento vyjadruje úspešnosť žiaka dosiahnutú v teste, percentil vyjadruje v percentách dosiahnuté poradie žiaka v celej populácii testovaných deviatakov na Slovensku.
<b>Povolené pomôcky</b>	perá, kalkulačky, rysovacie pomôcky (ceruzka, kružidlo, uhlomer, pravítko)
<b>Zakázané pomôcky</b>	mobilné telefóny, výpisky, študijné materiály, učebnice a pod.
<b>Termín zaslania výsledkov</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ v elektronickej podobe získajú ZŠ výsledky už koncom marca 2011</li> <li>➤ výsledkové listy dostanú ZŠ v polovici apríla 2011</li> </ul>
<b>Náhradný termín</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ náhradné testovanie bude 29. marca 2011 (utorok)</li> <li>➤ zúčastnia sa ho žiaci, ktorí sa z objektívnych dôvodov nemohli zúčastniť riadneho termínu</li> <li>➤ prihlášku je možné podať do 3 dní od riadneho termínu, t. j. do 12. marca 2011</li> <li>➤ náhradné testovanie sa bude konať v príslušných krajských mestách</li> </ul>
<b>Informácie o testovaní</b>	<a href="http://www.nucem.sk">www.nucem.sk</a> ➤➤ Testovanie 9

## Testovanie matematickej a čitateľskej gramotnosti na vybraných ZŠ v školskom roku 2010/2011

<b>Riadny termín</b>	28. apríl 2011 (štvrtok)
<b>Komu je testovanie určené</b>	žiakom 9. ročníka <u>vybraných</u> ZŠ v SR vrátane žiakov so zdravotným znevýhodnením (okrem žiakov s mentálnym postihnutím)
<b>Ciele testovania</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ merať a hodnotiť úroveň žiakov v oblasti osvojených kľúčových (základných) kompetencií, nevyhnutných na riešenie každodenných problémov</li> <li>➔ upriamovať pozornosť učiteľov ZŠ na rozvoj nových spôsobov a foriem vyučovania</li> <li>➔ poskytnúť školám spätnú väzbu prostredníctvom nameraných výsledkov a výskumnej správy</li> </ul>
<b>Čo sa testuje</b>	výkony žiakov pri uplatňovaní nadobudnutých vedomostí a zručností v úlohách z reálneho života
<b>Čo sa hodnotí</b>	hodnotí sa nielen výsledok, ale aj postup riešenia úloh
<b>Aký rozsah učiva sa testuje</b>	testuje sa učivo, ktoré sa preberá na II. stupni ZŠ – od 5. ročníka do polovice 9. ročníka ZŠ
<b>Aké náročné sú úlohy v teste MG</b>	<p>úlohy v teste sú zaradené do troch úrovní:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. úroveň – reprodukčná</li> <li>2. úroveň – prepojenia</li> <li>3. úroveň – reflexie</li> </ol>
<b>Aké náročné sú úlohy v teste ČG</b>	<p>úlohy v teste sú zaradené do troch úrovní:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. úroveň – získavanie informácií</li> <li>2. úroveň – interpretácia informácií</li> <li>3. úroveň – uvažovanie a hodnotenie</li> </ol>
<b>Povolené pomôcky</b>	perá, kalkulačky, rysovacie pomôcky (ceruzka, kružidlo, uhlomer, pravítko)
<b>Zakázané pomôcky</b>	mobilné telefóny, výpisky, študijné materiály, učebnice a pod.
<b>Termín zaslania výsledkov</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ v elektronickej podobe môžu ZŠ získať výsledky koncom októbra 2011</li> <li>➔ zverejnenie výsledkov prebehne tiež koncom októbra 2011</li> </ul>
<b>Správa</b>	Výskumná správa z testovania kompetencií bude zverejnená do konca r. 2011.
<b>Informácie o testovaní</b>	<a href="http://www.nucem.sk">www.nucem.sk</a> ➔➔ Testovanie 9

## Účasť žiakov 9. ročníka ZŠ so zdravotným znevýhodnením (ZZ) na testovaní v školskom roku 2010/2011

<b>Kto môže vykonať testovanie podľa upravených podmienok</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) žiak špeciálnej školy</li> <li>b) žiak špeciálnej triedy v základnej škole</li> <li>c) žiak základnej školy vzdelávaný v triede spolu s ostatnými žiakmi školy podľa individuálneho vzdelávacieho programu</li> </ul>
<b>Účasť žiakov so ZZ na celoslovenskom testovaní a na testovaní čitateľskej a matematickej gramotnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ žiaci, ktorí sú dlhodobo alebo často umiestnení z vážnych zdravotných dôvodov v ZŠ pri zdravotníckych zariadeniach, sa do testovania nezapájajú</li> <li>➔ žiaci, ktorí sú krátkodobo umiestnení v ZŠ pri zdravotníckych zariadeniach, sa do testovania zapájajú dobrovoľne a testovania sa zúčastnia v kmeňovej škole, ak im to ich zdravotný stav dovolí</li> <li>➔ žiaci, ktorí sa vzdelávajú formou školskej integrácie (začlenenia) podľa individuálneho výchovno-vzdelávacieho programu a majú úpravu učebných osnov z testovaného predmetu (redukcia viac ako 30 %), sa do testovania zapájajú dobrovoľne</li> <li>➔ žiaci, ktorí vo svojom vzdelávaní postupujú individuálne, sa do testovania zapájajú v prípade, že si podali prihlášku na maturitné štúdium z testovaných predmetov (napr.: žiak 9. ročníka s dyskalkúliou, ktorý má úpravu učebných osnov podľa 7. – 8. ročníka, absolvuje testovanie z predmetu matematika v prípade, že sa hlási na maturitné štúdium, kde je matematika profilový predmet)</li> </ul>
<b>Žiaci so ZZ môžu mať upravené podmienky na vykonanie T9-2011</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ predĺženie času</li> <li>➔ úprava formátu testovacieho nástroja</li> <li>➔ možnosť používať kompenzačné pomôcky</li> <li>➔ prítomnosť asistenta, špeciálneho pedagóga, tlmočníka</li> </ul>
<b>Druhy postihnutia, na ktoré sa úpravy vzťahujú</b>	<p>① vývinové poruchy učenia; ② narušená komunikačná schopnosť; ③ telesné postihnutie; ④ zrakové postihnutie (u slabozrakého žiaka je možné nahlásiť, ak je to potrebné, aj veľkosť písma, ktorú bežne používa pri práci s textom; u nevidiaceho žiaka je potrebné nahlásiť formu testu v Braillovom písme); ⑤ sluchové postihnutie; ⑥ autizmus; ⑦ chorí a zdravotne oslabení; ⑧ porucha pozornosti sprevádzaná hyperaktivitou; ⑨ porucha pozornosti; ⑩ viacnásobné postihnutie</p>
<b>Skupiny postihnutia</b>	<p>Žiaci sa do skupín nezaraďujú podľa stupňa postihnutia z lekárskeho hľadiska, ale podľa miery obmedzenia pri práci s textom.</p>
<b>1. skupina obmedzenia</b>	<p>Žiak zaradený do 1. skupiny pracuje s testami identickými s testami pre intaktných žiakov. Odpovede zapisuje do odpovedových hárkov, má predĺžený čas a používa kompenzačné pomôcky. S upravenými testami pracuje žiak so sluchovým postihnutím a s vývinovými poruchami učenia. Žiak nemá k dispozícii osobného asistenta, tlmočníka alebo špeciálneho pedagóga.</p>
<b>2. skupina obmedzenia</b>	<p>Žiak zaradený do 2. skupiny pracuje s upravenými testami, má predĺžený čas, používa kompenzačné pomôcky, odpovede priamo do testov zapisuje žiak so zrakovým a telesným postihnutím, ostatní žiaci zapisujú odpovede do odpovedových hárkov. Žiak má k dispozícii osobného asistenta, tlmočníka alebo špeciálneho pedagóga.</p>
<b>Kompenzačné pomôcky</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➔ technické: optické prístroje, osvetlenie, polohovacie ležadlá, polohovacia lavica, Pichtov písací stroj, PC, kalkulačka</li> <li>➔ vyučovacie: výkladový, synonymický slovník a pomôcky, ktoré žiak bežne používa pri písaní písomných prác</li> </ul>
<b>Informácie o testovaní</b>	<p><a href="http://www.nucem.sk">www.nucem.sk</a> ➔ ➔ Testovanie 9</p>

## Príloha č. 2 – Harmonogram testovania

### Harmonogram testovania 9-2011 – 9. marca 2011 (streda) Žiaci so ZZ zaradení do 1. skupiny obmedzenia

#### **Matematika – certifikačný test**

- 8.15 – 8.20 h (5 minút) – úvodné pokyny k certifikačnému testovaniu a rozdanie OHkT z matematiky
- 8.20 – 8.25 h (5 minút) – rozdanie testov, oboznámenie sa s certifikačným testom z matematiky
- 8.25 – 9.40 h (75 minút) – administrácia certifikačného testu z matematiky**
- 9.40 – 9.45 h (5 minút) – zozbieranie testov a OHkT
- 9.45 – 10.05 h (20 minút) – prestávka**

#### **Slovenský jazyk a literatúra/slovenský jazyk a slovenská literatúra – certifikačný test**

- 10.05 – 10.10 h (5 minút) – úvodné pokyny k certifikačnému testovaniu a rozdanie OHkT zo SJL a SJSL
- 10.10 – 10.15 h (5 minút) – rozdanie testov, oboznámenie sa s certifikačným testom zo SJL a SJSL
- 10.15 – 11.20 h (65 minút) – administrácia certifikačného testu zo SJL a SJSL**
- 11.20 – 11.25 h (5 minút) – zozbieranie testov a OHkT
- 11.25 – 12.00 h (35 minút) – prestávka**

#### **Maďarský jazyk a literatúra/ukrajinský jazyk a literatúra – certifikačný test**

- 12.00 – 12.05 h (5 minút) – úvodné pokyny k certifikačnému testovaniu a rozdanie OHkT z MJL a UJL
- 12.05 – 12.10 h (5 minút) – rozdanie testov, oboznámenie sa s certifikačným testom z MJL a UJL
- 12.10 – 13.15 h (65 minút) – administrácia certifikačného testu z MJL a UJL**
- 13.15 – 13.20 h (5 minút) – zozbieranie testov a OHkT

#### **Záver testovania**

- 13.20 – 14.00 h – komisionálne zabalenie všetkých OHkT z certifikačného testovania a protokolov o priebehu testovania do obalov pôvodných zásielok

#### **Poznámky:**

1. Na školách s vyučovacím jazykom slovenským budú komisionálne zabalené všetky OHkT z certifikačného testovania a protokoly o priebehu testovania do obalov pôvodných zásielok v čase od 11.00 do 12.30 h podľa pokynov technického riešiteľa.
2. Na školách s vyučovacím jazykom maďarským a ukrajinským budú komisionálne zabalené všetky OHkT z certifikačného testovania a protokoly o priebehu testovania do obalov pôvodných zásielok v čase od 12.30 do 15.00 h podľa pokynov technického riešiteľa.

## Harmonogram testovania 9-2011 – 9. marca 2011 (streda) Žiaci so ZZ zaradení do 2. skupiny obmedzenia

### **Matematika – certifikačný test**

- 8.10 – 8.20 h (5 minút) – úvodné pokyny k certifikačnému testovaniu a rozdanie OHkT z matematiky
- 8.20 – 8.25 h (5 minút) – rozdanie testov, oboznámenie sa s certifikačným testom z matematiky
- 8.25 – 10.00 h (95 minút) – administrácia certifikačného testu z matematiky**
- 10.00 – 10.05 h (5 minút) – zozbieranie testov a OHkT
- 10.05 – 10.25 h (20 minút) – prestávka**

### **Slovenský jazyk a literatúra/slovenský jazyk a slovenská literatúra – certifikačný test**

- 10.25 – 10.30 h (5 minút) – úvodné pokyny k certifikačnému testovaniu a rozdanie OHkT zo SJL a SJSL
- 10.30 – 10.35 h (5 minút) – rozdanie testov, oboznámenie sa s certifikačným testom zo SJL a SJSL
- 10.35 – 12.00 h (85 minút) – administrácia certifikačného testu zo SJL a SJSL**
- 12.00 – 12.05 h (5 minút) – zozbieranie testov a OHkT
- 12.05 – 12.40 h (35 minút) – prestávka**

### **Maďarský jazyk a literatúra/ukrajinský jazyk a literatúra – certifikačný test**

- 12.40 – 12.45 h (5 minút) – úvodné pokyny k certifikačnému testovaniu a rozdanie OHkT z MJL a UJL
- 12.45 – 12.50 h (5 minút) – rozdanie testov, oboznámenie sa s certifikačným testom z MJL a UJL
- 12.50 – 14.15 h (85 minút) – administrácia certifikačného testu z MJL a UJL**
- 14.15 – 14.20 h (5 minút) – zozbieranie testov a OHkT

### **Záver testovania**

- 14.20 – 15.00 h – komisionálne zabalenie všetkých OHkT z certifikačného testovania a protokolov o priebehu testovania do obalov pôvodných zásielok

### **Poznámky:**

1. Na školách s vyučovacím jazykom slovenským budú komisionálne zabalené všetky OHkT z certifikačného testovania a protokoly o priebehu testovania do obalov pôvodných zásielok v čase od 11.00 do 12.30 h podľa pokynov technického riešiteľa.
2. Na školách s vyučovacím jazykom maďarským a ukrajinským budú komisionálne zabalené všetky OHkT z certifikačného testovania a protokol o priebehu testovania do obalov pôvodných zásielok v čase od 12.30 do 15.00 h podľa pokynov technického riešiteľa.