



**NÚCEM**  
NÁRODNÝ ÚSTAV CERTIFIKOVANÝCH  
MERANÍ VZDELÁVANIA



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť/Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

# HARMONOGRAM GENERÁLNEJ SKÚŠKY – MJL OFFLINE

GS E-MATURITA 2017

*Zvyšovanie kvality vzdelávania na základných a stredných školách  
s využitím elektronického testovania*

## HARMONOGRAM ČINNOSTÍ PRE GS E-MATURITY 2017

### OFFLINE FORMA

16. február 2017 – MJL	
8:30 – 8:50	<ul style="list-style-type: none"> <li>IT administrátor v spolupráci s administrátormi v každej učebni na každom žiakom PC otvorí Offline Prehrávač Testov, zvolí formu testovania <b>offline</b>, rozbalí Offline balík s testom: <b>GS_E-MS_MJL_16.2.2017</b> a Offline balík so zoznamom žiakov pre tento test a pre konkrétnu učebňu (podľa kódu skupiny).</li> </ul>
8:50 – 9:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>Školský koordinátor rozdá administrátorom <b>zoznamy žiakov s prístupovými kľúčmi</b> – jeden v celku pre administrátora, druhý rozstrihaný pre každého žiaka zvlášť, zasadací poriadok, pomocné papiere, OH (dva druhy) – zverejnené na webovej stránke <a href="http://www.etest.sk/e-maturita-2017/">http://www.etest.sk/e-maturita-2017/</a>, vzory vyplnených OH oboch druhov z VUJ a <i>Pokyny na vyplňovanie odpovedových hárkov k EČ MS</i>.</li> <li>Administrátori prekontrolujú materiály, ktoré dostali od školského koordinátora.</li> </ul>
<b>9:00</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riaditeľ školy/Školský koordinátor stiahne <b>dešifrovací kľúč</b> k testu z MJL z webovej stránky <a href="http://www.etest.sk/e-maturita-2017/">http://www.etest.sk/e-maturita-2017/</a> a odovzdá ho administrátorom.</li> </ul>
9:00 – 9:25	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátori odídu do učebni a na každý žiacký PC zadajú <b>dešifrovací kľúč</b> k testu <b>MJL</b>.</li> </ul>
9:25 – 9:40	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátori usadia žiakov podľa zasadacieho poriadku, rozdajú im OH a dávajú úvodné pokyny.</li> <li>Žiaci vyplňajú záhlavia OH.</li> <li>Administrátori rozdajú rozstrihaný zoznam s <b>prístupovými kľúčmi</b> k testu pre každého žiaka.</li> </ul>
9:40	<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiaci si vyberú <b>jazyk testovacieho prostredia</b> (maďarský) pred prihlásením v pravom hornom rohu prihlasovacej obrazovky.</li> <li>Žiaci sa prihlasujú do testu <b>prihlasovacím menom a prístupovým kľúčom</b> k testu.</li> </ul>
9:40 – 9:45	<ul style="list-style-type: none"> <li>Žiaci si vyberú <b>jazyk testu</b> (maďarský).</li> <li>Žiaci majú 5 minút na preštudovanie pokynov k testu.</li> </ul>
9:45	<ul style="list-style-type: none"> <li>Administrátor dá pokyn žiakom na začatie testovania (tlačidlo <b>ZAČAŤ TESTOVANIE</b>).</li> </ul>
<b>9:45 – 11:30</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>Administrácia testov z MJL.</b> (5 minút navyše predstavuje manipulačný čas určený na priebežné zapisovanie odpovedí do OH.</li> </ul>
<b>11:30</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ukončenie testovania.</li> <li>Školský koordinátor prevezme od administrátorov všetky materiály.</li> </ul>
11:30 – 14:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>IT administrátor stiahne súbory typu <b>rpkg</b> (offline odpovedové hárky žiakov), a typu <b>pdf</b> (výpisy odpovedí žiakov) do dvoch rôznych priečinkov <b>z testovaného predmetu</b> z jednotlivých PC alebo z predvoleného priečinka na sieťovom počítači, napríklad na USB.</li> <li>IT administrátor následne vytvorí <b>dva súbory typu zip</b> (jeden zo súborov typu <b>rpkg</b></li> </ul>

	<p>a druhý zo súborov typu <b>pdf</b>) a odovzdá ich školskému koordinátorovi.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Školský koordinátor v spolupráci s administrátormi skontroluje, či v zip súbore je počet offline odpovedových hárkov (súborov typu <b>rpkg</b>) rovný počtu ukončených testovaní žiakov v daný deň. To isté urobí aj pre zip súbor, ktorý obsahu výpisy odpovedí žiaka (súbory s príponou <b>pdf</b>).</li><li>• Školský koordinátor vyplní <b>elektronický dotazník spätnej väzby</b> o počte <b>elektronicky testovaných žiakov</b>, ktorý nájde na webovej adrese: <a href="http://goo.gl/W9WjxR">http://goo.gl/W9WjxR</a> . Ak počet ukončených testovaní žiakov offline formou je rovný počtu súborov s príponou <b>rpkg</b> v zip súbore, odošle ho prostredníctvom svojho konta na verejnom portáli do systému e-Test. Ak nie, kontaktuje tím podpory NÚCEM a rieši s nimi nezrovnalosti. Po odoslaní offline OH <b>počká niekoľko minút</b>, kým budú všetky nahraté offline OH v stave „<b>Výsledky odovzdané</b>“.</li><li>• Školský koordinátor archivuje offline odpovedové hárky (súbory s príponou <b>rpkg</b>) a výpisy odpovedí žiaka (súbory s príponou <b>pdf</b>) tri roky.</li></ul>
--	---